RACCOMANDAZIONI GENERALI

Per assicurare un servizio di qualità abbiamo bisogno della collaborazione.

Chiediamo quindi gentilmente di:

1. comunicare eventuali allergie al momento dell'accesso in day hospital;

2. indicare gli eventuali farmaci assunti con regolarità;

3. portare la lettera di dimissione e le copie di eventuali esami eseguiti esternamente;

4. collaborare con gli infermieri e i medici, nei tempi di attesa e durante la visita e la terapia;

5. usare i servizi igienici nel rispetto degli altri pazienti;

6. non fumare e rispettare la privacy degli altri pazienti;

7. non sostare e/o passeggiare davanti agli ambulatori, nelle sale terapia e nelle aree riservate al personale.

Direttore f.f.:
Nicola D'Ostilio

I medici
Donatella Traisci
Simona Gildetti
Edoardo Biondi
Samantha Forciniti
Anna Lisa Gentile
Sonia Alice Halmagy
Maria Mancini

Coordinatrice infermieristica (Lanciano)
Oriella Caravaggio
Coordinatrice infermieristica (Vasto):
Claudia D'Avino

Personale infermieristico (Lanciano):
Giovanni Angelucci
Catia Di Matteo
Caterina Di Rocco
Miriam Gaspari
Katia Virtù

Personale infermieristico (Vasto)
Sabrina Cacciamani
Antonella Casanova
Maria Livia Consilvio
Rosangela Larcinese
Giulio Petrucci

UOC ONCOLOGIA LANCIANO-VASTO

accettazione Lanciano 0872.706287

accettazione Vasto 0873.308533

Fax Lanciano 0872.706494

Fax Vasto 0873.308562

ASL2 LANCIANOVASTOCHIETI * REGIONE ABRUZZO *

GUIDA PER IL PAZIENTE

IL PERSONALE DEL REPARTO

Il nostro gruppo è formato da personale medico, infermieristico e ausiliario. Il Responsabile coordina le attività del reparto, organizza l'aggiornamento medico-scientifico e segue come "supervisore" lo stato di salute di tutti i pazienti. I medici e gli infermieri si riuniscono quotidianamente per discutere dei casi clinici, in maniera dettagliata. Il personale infermieristico accoglie il paziente, rispondendo alle richieste e a eventuali segnalazioni.

L'ORGANIZZAZIONE DEL REPARTO

Il servizio oncologico in regime Pac (Pacchetto ambulatoriale complesso) permette di somministrare terapie complesse, con durata della permanenza in ospedale inferiore a 12 ore. Nel giorno dell'accesso, il paziente è invitato a presentarsi dalle ore 8.00 alle 8.30 in accettazione del day hospital, a digiuno, portando tessera sanitaria e documento d'identità. Tutte le procedure infermieristiche sono espletate secondo l'ordine di arrivo, fatto salvo i casi urgenti che avranno la precedenza assoluta. Dopo il prelievo, tra le ore 9.00 e le 11.00, in base alle esigenze di reparto, il medico eseguirà la visita, compilerà la cartella clinica e prescriverà la terapia che, dopo essere stata preparata nell'unità farmaci antiblastici di riferimento, sarà somministrata da un infermiere nei locali del day hospital. Al termine della terapia, il medico compilerà la lettera di dimissione, in cui scriverà i risultati degli esami, la terapia somministrata e le eventuali terapie farmacologiche da assumere a domicilio. La lettera deve essere portata a ogni accesso, in modo che il medico la possa aggiornare.

LE PRESTAZIONI

L'attività della U.O.C. di Oncologia si svolge sia nell'ospedale di Lanciano sia nell'ospedale di Vasto. Le prestazioni della U.O.C. di Oncologia sono costituite da:

- attività ambulatoriale, con accessi per terapie mediche oncologiche;
- ambulatorio specialistico per prime visite oncologiche e per visite di controllo;
- redazione di certificati per esenzione ticket e certificati oncologici per riconoscimento dell'invalidità civile, entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta

Sono anche eseguite prestazioni di lavaggio ed eparinizzazione di CVC da parte del personale infermieristico, dalle ore 10.00 alle 11.00.

● Il day hospital di Lanciano e quello di Vasto sono aperti dal lunedi al venerdi dalle ore 8.00 alle ore 15.00. ● L'accesso avviene dopo una prima visita oncologica di inquadramento e impostazione terapeutica. Nel day hospital si eseguono esclusivamente terapie mediche oncologiche.

● Gli ambulatori di Lanciano e di Vasto sono aperti dal lunedì al venerdi:

● per le prime visite, dal lunedì al venerdì, con prenotazioni solo tramite il centro unico di prenotazione

● per le visite di controllo, dal martedì al venerdì tramite il centro unico di prenotazione, eccetto quelle prenotate dal day hospital stesso, durante la visita di controllo (Cup di 2° livello). Il personale medico presta il suo servizio a rotazione tra il day hospital e l'ambulatorio e anche il personale infermieristico è assegnato a rotazione ai vari settori di attività.

I NOSTRI IMPEGNI

● Ascoltare le esigenze del paziente e dei suoi familiari

● Fornire informazioni sul funzionamento del servizio al momento dell'accoglienza

● Informare, al momento dell'arrivo, i pazienti e i loro familiari sui tempi d'attesa per le visite e per lo svolgimento delle terapie

● Soddisfare, dove possibile, esigenze personalizzate del paziente e dei suoi familiari.