

REGIONE ABRUZZO
ASL 01 Avezzano Sulmona L'Aquila
ASL 02 Lanciano Vasto Chieti
ASL 03 Pescara
ASL 04 Teramo

Informativa sul trattamento dei dati personali per finalità di diagnosi e cura
ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, (di seguito Regolamento)

Gentile assistito,

La informiamo che i dati personali e sulla salute che La riguardano e da Lei forniti, o acquisiti attraverso certificazioni mediche nel corso di accertamenti o visite o da altre fonti, saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza a cui sono tenute le AA.SS.LL. della Regione Abruzzo.

1 ESTREMI IDENTIFICATIVI DEI TITOLARI DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DATI DI CONTATTO

Il trattamento dei dati personali è effettuato, per le rispettive competenze, dalle AA.SS.LL. della Regione Abruzzo, in qualità di titolari autonomi dei dati generati presso le proprie strutture e contitolari del trattamento dei dati condivisi attraverso la piattaforma IRT (Infrastruttura Regionale di Telemedicina), ai sensi dell'art. 26 GDPR consultabile, in estratto, sui siti web istituzionali di ogni Azienda Sanitaria.

- **ASL 01 Avezzano Sulmona L'Aquila** con sede in, Via Avezzano, 11/C - 67100 L'Aquila – email: ufficioprivacy@asl1abruzzo.it PEC: protocollogenerale@pec.asl1abruzzo.it;
- **ASL 02 Lanciano Vasto Chieti** con sede in, Via Dei Vestini s.n.c. Palazzina N (ex Palazzina SE.BI) 66100 Chieti – email: ufficio.privacy@asl2abruzzo.it, PEC: info@pec.asl2abruzzo.it;
- **ASL 03 Pescara** con sede in, Via R. Paolini, 47 - 65124 Pescara – email: protocollogenerale@asl.pe.it, PEC: protocollo.aslpe@pec.it;
- **ASL 04 Teramo** con sede in, Circ.ne Ragusa n.1, 64100 Teramo – email: protezionedati@aslteramo.it, PEC: aslteramo@raccomandata.eu.

2 DATI DI CONTATTO DEI RESPONSABILI DELLA PROTEZIONE DEI DATI

- **ASL 01 Avezzano Sulmona L'Aquila** E-mail: dpo@asl1abruzzo.it, PEC: dpo@pec.asl1abruzzo.it;
- **ASL 02 Lanciano Vasto Chieti** E-mail: dpo@asl2abruzzo.it;
- **ASL 03 Pescara** E-mail: dpo@asl.pe.it, PEC: dpo.aslpe@pec.it
- **ASL 04 Teramo** E-mail: dpo@aslteramo.it

3 FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

I trattamenti dei Suoi dati personali (comprensivi di quelli appartenenti a categorie particolari di dati, ad esempio, quelli riguardanti lo stato di salute) non rendono necessario il Suo consenso, quando vengono effettuati dalle AA.SS.LL. per finalità di Diagnosi e Cura nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) Attività sanitarie relative all'attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione, con particolare riferimento a prestazioni erogate in telemedicina attraverso l'uso dell'applicazione "ellipse RemoteCare App" e del portale "ellipse RemoteCare Web Portal".
- b) Televisita, teleconsulto e telemonitoraggio.
- c) Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione.
- d) Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria.
- e) Attività di gestione organizzativa, ricontatto, comunicazioni all'utente a mezzo telefonico e/o email per l'erogazione del servizio.
- f) Gestione dei rapporti con MMG, PLS e guardie mediche.
- g) Adempimenti Medico-Legali.

Le basi giuridiche di riferimento per le finalità sopra indicate sono dettate dagli artt. 2-ter, 2-sexies e 75 del Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito Codice), secondo quanto disposto dall'art. 2-septies dello stesso, e dai seguenti articoli del Regolamento:

- art. 6.1 lettera e) – trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- art.9.2, lettera g) – rilevante interesse pubblico nel settore della sanità pubblica;
- art.9.2, lettera h) – finalità di cura e secondo le modalità previste dall'art. 9.3 del Regolamento;
- art.9.2, lettera i) – per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica.

Per eventuali ulteriori e residuali finalità rispetto a quelle sopra indicate, potrà essere necessario il Suo esplicito consenso, previa specificazione puntuale del trattamento indicata nella formula da sottoscrivere allegata al modello che le è stato sottoposto. Le basi giuridiche di riferimento, in questi casi, sono costituite dall'art. 6.1 lettera a) e dall'art. 9.2 lettera a) del Regolamento.

4 AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI)

I Suoi dati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

I suoi dati personali all'interno delle AA.SS.LL. sono trattati esclusivamente da personale specificatamente nominato quale "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o meno a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento".

I Suoi dati potranno essere comunicati, solo se necessario, a soggetti espressamente previsti dalla normativa vigente; ulteriori comunicazioni potranno essere effettuate a soggetti che eseguano delle attività di trattamento per conto del

Titolare, o con finalità e mezzi concordati e con cui siano stati stipulati specifici accordi (es.: Responsabili del Trattamento, Contitolari o altri Titolari autonomi):

- Regione/Agenzia regionale di sanità, altra Azienda Sanitaria, Direzione Provinciale Lavoro, Autorità Sanitaria (Sindaco);
- ai professionisti interni o esterni coinvolti nella gestione clinico assistenziale;
- alla compagnia assicurativa dell'Azienda per la tutela della stessa e dei suoi operatori, per l'ipotesi di responsabilità;
- ad altri soggetti pubblici o privati (che svolgono attività istituzionale per conto della Azienda);
- all'Autorità Giudiziaria e/o di Pubblica Sicurezza e ad altri soggetti pubblici, nei casi espressamente previsti dalla legge;

Le AA.SS.LL., di norma, non effettuano trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi. È, però, possibile che i dati personali siano trasferiti verso Paesi terzi, esterni all'Unione Europea, se ciò è previsto da un obbligo di legge oppure in assolvimento di obblighi contrattuali verso un soggetto nominato dalla ASL quale Responsabile del trattamento. Come stabilito dal capitolo V del GDPR i trasferimenti verso Paesi extra UE saranno effettuati soltanto nel pieno rispetto della normativa, anzitutto verificando se il Paese terzo offra un livello adeguato di protezione dei dati personali; in mancanza di tale requisito i Titolari o il Responsabile del trattamento attuerà le garanzie a tutela dell'interessato previste dalla normativa stessa (tra cui, in alcuni casi, la richiesta di consenso al trasferimento).

5 DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento, con riferimento agli specifici articoli dello stesso:

- Diritto di Accesso ai dati personali (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679);
- Diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679)
- Diritto alla cancellazione e all'oblio (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento (art. 19 del Regolamento (UE) 2016/679);
- Diritto alla Portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679)
- Diritto di Opposizione al trattamento (art. 21, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 2016/679)
- Diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Lei può rivolgersi al Titolare del Trattamento che ha erogato la prestazione, contattabile ai seguenti riferimenti:

Per l'ASL 01 i recapiti del protocollo per la gestione dell'esercizio dei diritti degli interessati sono: Via Avezzano, 11/C - 67100 L'Aquila (Italia) Email: direzionestrategica@asl1abruzzo.it PEC: protocollogenerale@pec.asl1abruzzo.it;

Per l'ASL 02 i recapiti del protocollo per la gestione dell'esercizio dei diritti degli interessati sono: via Dei Vestini s.n.c. Palazzina N (ex Palazzina SE.BI) 66100 Chieti (Italia) E-mail direzione.generale@asl2abruzzo.it PEC info@pec.asl2abruzzo.it;

Per l'ASL 03 i recapiti del protocollo per la gestione dell'esercizio dei diritti degli interessati sono: Via R. Paolini, 47 - 65124 Pescara E-mail: protocollogenerale@asl.pe.it; PEC: protocollo.aslpe@pec.it;

All'indirizzo <https://www.asl.pe.it/Sezione.jsp?idSezione=338#esercizio-diritti> sono disponibili i modelli per esercitare gli specifici diritti;

Per l'ASL 04 i recapiti del protocollo per la gestione dell'esercizio dei diritti degli interessati sono: Circ.ne Ragusa n.1, 64100 Teramo, Tel. 0861 4291, fax 0861 241213, Posta Elettronica Certificata: aslteramo@raccomandata.eu
All'indirizzo <https://www.aslteramo.it/datipersonali#1659422979514-80947275-f521> sono disponibili i modelli per esercitare gli specifici diritti.

6 ORIGINE DEI DATI PERSONALI (ART. 14 GDPR)

I dati personali oggetto del presente trattamento possono essere:

- forniti direttamente dall'interessato;
- acquisiti presso altre Aziende Sanitarie;

7 DIRITTO DI REVOCA DEL CONSENSO

Unicamente per i trattamenti per i quali è prevista la base giuridica del consenso (artt. 6.1.a) e 9.2.a) del Regolamento), Lei ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

8 DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Lei, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante dei dati personali con sede in Piazza Venezia 11, CAP 001867 Roma, o all'indirizzo <https://gdpd.it/> come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

9 PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI PER DETERMINARE TALE PERIODO

I Suoi dati saranno conservati solo per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono raccolti, rispettando il principio di limitazione della conservazione di cui all'Art. 5, paragrafo 1, lettera e) del Regolamento, nonché gli obblighi di legge cui è tenuto ogni Titolare.

La tempistica di conservazione della documentazione contenente dati personali è regolamentata nell'osservanza del Piano di conservazione aziendale di ciascuna AA.SS.LL

10 CATEGORIE DI DATI PERSONALI

Nell'ambito delle finalità di "Diagnosi e Cura", le categorie di dati personali trattati dalle AA.SS.LL. sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti:

- Dati personali, dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, data di nascita, dati di contatto – num. cel., indirizzo di posta elettronica)
- Particolari categorie di dati personali relativi alla salute dell'interessato (Dati genetici, dati relativi alla salute dell'interessato)

Potrebbe rendersi necessario, per l'espletamento delle finalità di “Diagnosi e Cura” trattare anche i seguenti dati:

- Dati personali soggetti a maggior tutela (es. HIV, IVG, TPHA, violenze subite, ecc...)

11 MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati avverrà secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati e non; i suoi dati personali saranno, altresì, trattati dal personale sanitario e amministrativo delle Aziende, nominato “soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o senza delega, a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento”, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti.

I Suoi dati personali e relativi a particolari categorie di dati (art 9 del Regolamento), saranno inoltre trattati al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge. I dati relativi alla Sua persona sono registrati e conservati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche). La protezione dei suoi dati è garantita dall'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi dell'art. 32 del Regolamento.

12 NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Per i trattamenti non soggetti a consenso il conferimento dei dati è indispensabile per potere erogare le prestazioni richieste e, pertanto, il mancato conferimento potrebbe rendere impossibile erogare suddette prestazioni, salvo per quelle che rivestano carattere di urgenza e/o siano disposte per legge.

Questa informativa è aggiornata in data 02/03/2026. Per verificare l'ultimo aggiornamento delle informazioni e per qualsiasi ulteriore informazione relativa al trattamento dei dati personali, può consultare i siti web istituzionali delle AA.SS.LL. della Regione Abruzzo.

13 AUTORIZZAZIONI RICHIESTE DALL'APPLICAZIONE MOBILE

L'applicazione ellipse RemoteCare App, al fine di garantire il corretto funzionamento dei servizi offerti, può richiedere alcune autorizzazioni specifiche sul dispositivo dell'utente. In particolare:

- File e posizione: richiesti per le funzionalità di telemonitoraggio e per il corretto invio/archiviazione dei dati sanitari.
- Fotocamera e microfono: richiesti esclusivamente per la gestione della televisita e teleassistenza con i professionisti sanitari.
- Bluetooth: necessario per il collegamento e l'integrazione con i dispositivi medici compatibili.

Tali autorizzazioni vengono richieste in modalità granulare, ovvero soltanto nel momento in cui risultano indispensabili per l'erogazione del servizio, in conformità al principio di minimizzazione e di consenso informato. L'utente mantiene in ogni momento la possibilità di concedere o negare singolarmente le autorizzazioni, senza pregiudicare l'utilizzo delle restanti funzionalità dell'applicativo.

14 WEB APP E COOKIE POLICY

La piattaforma web utilizza esclusivamente cookie tecnici, strettamente necessari al corretto funzionamento dei servizi e alla fruizione delle funzionalità della piattaforma stessa (es. gestione delle sessioni di navigazione, autenticazione utente, sicurezza).

Non vengono impiegati cookie di profilazione, né strumenti di tracciamento finalizzati all'analisi delle abitudini di navigazione o alla personalizzazione delle preferenze dell'utente per finalità pubblicitarie o commerciali.

L'utilizzo di cookie tecnici non richiede il consenso preventivo dell'utente; resta comunque ferma la possibilità, attraverso le impostazioni del proprio browser, di gestire o disabilitare i cookie, tenendo presente che tale scelta potrebbe limitare alcune funzionalità della piattaforma.